Учитель: Сафаров Джамшед Шамсуллоевич

Класс 8В

Дата 06-07/ май 2019

**Тема урока: Отчеты в базе данных Access**

Цели и задачи:
- научиться создавать отчеты для представления данных в привычном для человека виде;
- продолжить совершенствование навыков работы с базами данных.

Ход урока

1. Проверка домашнего задания.
1.1. Просмотр созданной базы данных.
1.2. Выявление ошибок.

2. Изучение нового материала. (лекция с элементами беседы).
2.1. Отчет – это особая форма представления данных, предназначенная для вывода на печать.
2.2. Отчет позволяет:
- представить данные в удобной для чтения и анализа форме;
- сгруппировать записи с вычислением итоговых и средних значений;
- включить в отчет и напечатать графические объекты.

2.3. Перед созданием отчета необходимо создать базу данных:
- создание БД в режиме конструктора;
- создание стандартной формы;
- заполнение формы данными.

2.4. Создайте отчет для вывода данных таблицы <Ученик> с помощью мастера. Для этого:
- в окне «База данных: <Школа> » выберите вкладку <Отчет>,
- в том же окне нажмите кнопку <Создать>,
- в окне <Новый отчет> выберите из открывающегося списка <Выберите в качестве источника данных таблицу или запрос> имя таблицы < Ученик >; щелкните по кнопке <Мастер отчетов>;
- в окне <Создание отчетов> выберите из списка <Таблицы и запросы> позицию <Таблица: Ученик >.
- в следующем окне <Создание отчетов>, где предлагается выбрать данные для сортировки, по которым будет упорядочена выводимая в отчете информация, щелкните по кнопке Далее.
- В окне <Выберите порядок сортировки записей> нажмите <Далее>;
- в диалоговом окне <Выберите вид макета для отчета>, макет отчета <Табличный>, ориентацию <Книжная> и щелкните по кнопке <Далее>;
- в диалоговом окне <Выберите требуемый стиль>, выберите тип отчета <Строгий> и щелкните по кнопке <Далее>;
- в следующем диалоговом окне мастера отчетов введите заголовок «Отчет Ученик» и щелкните на кнопке <Готово>. После этого ACCESS выводит окно предварительного просмотра отчета.

2.5. Сохраните созданный отчет. Для этого:
- Выполните команду <Файл>, <Сохранить> и введите имя отчета «Ученик». Нажмите Кнопку <ОК>.

3. Закрепление изученного материала. (фронтальный опрос, практическая работа)

3.1. Какие будут вопросы?
3.2. Ответы на вопросы.
2.3. Практическая работа.

4. Подведение итогов занятия.
- Самоанализ результатов занятия.

5. Домашнее задание.

- § 14.5., стр. 293;
- ответить на вопросы в конце параграфа;
- создать отчет по базе «Ученик 1».

6. Выставление оценок.

Использованные источники и литература:

Семакин И. Г. «Информатика и ИКТ» учебник 9 класс, Москва, БИНОМ; Гаевский А. Ю. «Информатика» учебник 7-11 класс, Киев, А.С.К.